

Сдать бюллетень можно до 30.08.2024 до 17:00 ч.
на пост охраны Вашего МКД, либо в офис УК:
г. Владивосток, ул. Зелёный бульвар, д.19, офис 1

Проекты утверждаемых документов размещены на
сайте управляющей организации
ООО «УК «Зелёный бульвар»
<https://дом.зеленыйбульвар.рф> и доступны по
QR-коду:
ЖК «Фиолент»



БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ (принятых решений)

собственника (будущего собственника) помещения при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу город Владивосток, улица Расула Гамзатова, дом 1 в форме очно-заочного голосования

№ помещения	S помещения	Вид права собственности (единоличная, совместная, долевая)	Доля в праве (при долевой собственности)

Сведения о собственнике помещения:

(фамилия, имя, отчество полностью для физического лица; наименование, ИНН для юридического лица)
телефон: _____
электронная почта: _____

Документ, подтверждающий право:

Акт приема-передачи №: _____ дата № _____

Представитель лица (при наличии) и документ, удостоверяющий личность представителя:

Организационные
вопросы собрания

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания;
2. Об избрании счётной комиссии общего собрания;

Управляющая
организация

3. О выборе способа управления МКД;
4. О выборе управляющей организации;
5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом с ООО «УК «Зелёный бульвар», ИНН 2540257149;
6. Об установлении размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества;
7. О порядке использования средств текущего ремонта;
8. О пользовании общим имуществом собственников и полномочиях управляющей организации на заключение договоров;

9. Об утверждении Положения о приемке работ (услуг) собственниками помещений МКД;

10. О заключении договора с МКУ «Учетно-регистрационный центр»;

11. Об установлении порядка расчета и оплаты потребленных коммунальных ресурсов на содержание общедомового имущества;

12. Об установлении порядка оплаты индивидуально потребленных коммунальных ресурсов собственниками помещений, заключения прямых договоров собственниками помещений с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором;

13. Об установлении оплаты за систему видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории;

14. Об установлении платы за обслуживание домофонов;

15. Об установлении платы за обслуживание шлагбаума;

16. Об организации службы консьержей и установлении платы за предоставление данной услуги;

17. Об организации службы охраны и установлении платы за предоставление данной услуги;

18. Об утверждении Положения о Совете многоквартирного дома (далее – Совет МКД);

19. О формировании (об избрании членов) Совета МКД;

20. Об избрании Председателя Совета МКД;

21. О наделении Председателя Совета МКД полномочиями на подписание Договора управления МКД;

22. О наделении Председателя Совета МКД полномочиями на подписание ряда актов, связанных с осуществлением деятельности по МКД;

23. О наделении Совета МКД полномочиями по решению вопросов текущего ремонта общего имущества МКД;

24. Об определении способов оповещения и мест размещения уведомлений о проведении ОСС МКД, протоколов (решений) ОСС и иной информации;

25. О наделении управляющей организации правом рассылки информационных сообщений на телефоны, электронную почту собственников помещений МКД и через цифровую платформу;

26. Об определении места хранения протоколов ОСС, решений собственников помещений и протоколов заседаний Совета МКД;

27. О согласовании места размещения площадки для сбора крупногабаритных и строительных отходов;

28. Об определении места размещения блоков кондиционеров на фасаде МКД.

Коммунальные
ресурсы и
дополнительные
услуги

Совет МКД

Оповещения
собственников

Содержание МКД и
придомовая
территория

Решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников.

Формулировка решения:

Избрать председателем общего собрания собственников Кислова Владимира Владимировича – представителя ООО «УК «Зелёный бульвар».

Избрать секретарём общего собрания собственников Чирко Яну Геннадьевну – представителя ООО «УК «Зелёный бульвар».

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании счётной комиссии общего собрания собственников.

Формулировка решения:

Избрать счётную комиссию в составе:

Губкина Алена Игоревна (представитель ООО «УК «Зелёный бульвар»);

Чирко Яна Геннадьевна (представитель ООО «УК «Зелёный бульвар»);

Веретельник Елена Сергеевна (собственник нежилого помещения №1);

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. О выборе способа управления многоквартирным домом.

Формулировка решения:

Выбрать способом управления многоквартирным домом по адресу город Владивосток, улица Расула Гамзатова, дом 1 управление управляющей организацией.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. О выборе управляющей организации.

Формулировка решения:

Выбрать управляющей организацией для управления многоквартирным домом общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Зелёный бульвар» (ООО «УК «Зелёный бульвар»), ИНН/КПП 2540257149/253601001, ОГРН 1202500018225.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом.

Формулировка решения:

Утвердить договор управления многоквартирным домом в предложенной ООО «УК «Зелёный бульвар» редакции.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

6. Об установлении размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества.

Формулировка решения:

Установить размер платы (тариф) за содержание общего имущества в размере 41 руб. 74 коп. за 1 м², текущий ремонт общего имущества МКД в размере 2 руб. 00 коп. за 1 м², а вместе **43 руб. 74 коп.** за 1 м².

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

7. О порядке использования средств текущего ремонта.

Формулировка решения:

Средства текущего ремонта используются на основании решения общего собрания Собственников МКД. Совет МКД вправе принимать решения по вопросам текущего ремонта в случае, если он наделён соответствующими полномочиями и в порядке, утвержденным положением о Совете МКД (ст. 44, 161.1 ЖК РФ).

Решение ОСС и Совета МКД не требуется для финансирования работ по текущему ремонту, сумма которых не превышает 100 000 рублей, и неотложных аварийно-восстановительных работ, которые должны быть выполнены в соответствии с законом и по требованиям органов государственной власти.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

8. О пользовании общим имуществом собственников и полномочиях управляющей организации на заключение договоров.

Формулировка решения:

Уполномочить управляющую организацию от имени Собственников помещений в МКД и в их интересах заключать договоры об использовании общего имущества МКД.

Условия договоров об использовании общего имущества МКД определяются Советом МКД.

Денежные средства, полученные управляющей организацией по таким договорам, поступают на расчётный счёт ООО «УК «Зелёный бульвар» и распределяются следующим образом:

- 90% полученных денежных средств являются средствами собственников помещений в многоквартирном доме, имеют целевое назначение, направляются управляющей организацией на формирование фонда текущего ремонта общего имущества МКД и подлежат раздельному учету доходов, полученных в рамках целевого финансирования;

- 10% полученных денежных средств поступают в собственность ООО УК «Зелёный бульвар» в качестве вознаграждения за услуги по эффективному и рациональному использованию общего имущества МКД.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

9. Об утверждении Положения о приемке работ (услуг) собственниками помещений МКД.

Формулировка решения:

Утвердить Положение о приемке работ (услуг) собственниками помещений МКД в предложенной управляющей организацией редакции.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

10. О заключении договора с МКУ «Учетно-регистрационный центр».

Формулировка решения:

Поручить управляющей организации заключить договор с МКУ «УРЦ» на оказание услуги по осуществлению приёма от собственников жилых помещений документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, передачу в орган регистрационного учёта предусмотренных учётных документов и учёт зарегистрированных лиц.

Поручить МКУ «УРЦ» хранение учётно-паспортной документации (поквартирных карточек и карточек учёта граждан с прилагающимися к ним документами).

Предоставить Управляющей организации и МКУ «УРЦ» согласие на обработку персональных данных с целью организации регистрационного учёта граждан по месту жительства и месту пребывания соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Назначить Филатову Наталью Александровну лицом, ответственным за приём и передачу в органы регистрационного учёта предусмотренных учётных документов.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

11. Об установлении порядка расчёта и оплаты потреблённых коммунальных ресурсов на содержание общедомового имущества.

Формулировка решения:

Расходы собственников помещений в составе платы за содержание принадлежащих им помещений на оплату коммунальных ресурсов (электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), потреблённых при использовании и содержании общего имущества МКД, определяются исходя из объемов, определённых по показаниям общедомовых приборов учета, по тарифам, установленными органами государственной власти Приморского края.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

12. Об установлении порядка оплаты индивидуально потреблённых коммунальных ресурсов собственниками помещений, заключения прямых договоров собственниками помещений с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором.

Формулировка решения:

Оплата индивидуально потреблённых коммунальных услуг производится непосредственно ресурсоснабжающим организациям (далее по тексту – «РСО») (КГУП «Приморский Водоканал», ПАО «ДЭК» и др.) и Региональному оператору по вывозу ТКО (КГУП «ПЭО») на основании выставленных ими квитанций в соответствии с заключёнными прямыми Договорами между Собственниками помещений с РСО и Региональным оператором.

До заключения прямых Договоров оплата индивидуально потреблённых коммунальных услуг производится управляющей организацией, а при делегировании ею прав по расчёту, выставлению квитанций и сбору платежей РСО и региональному оператору – непосредственно этим организациями.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

13. Об установлении оплаты за систему видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории.

Формулировка решения:

Поручить управляющей организации организовать дополнительную услугу – обслуживание системы видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории.

Согласовать стоимость обслуживания в соответствии с коммерческим предложением ООО «Владрек» в размере 4 400 руб. 00 коп./мес.

Установить размер платы за дополнительную услугу обслуживания системы видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории в размере **0 руб. 51 коп.** с квадратного метра жилых и нежилых (расположенных на первом этаже МКД) помещений.

Сумма, подлежащая оплате собственником помещения, выставляется отдельной строкой в общем платёжном документе (квитанции) управляющей организации.

Советом МКД может быть определена иная организация на предоставление услуги обслуживания системы видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории в пределах суммы, указанной в настоящем пункте.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

14. Об установлении оплаты за обслуживание домофонов.

Формулировка решения:

Поручить управляющей организации организовать дополнительную услугу – обслуживание домофона.

Согласовать установку дополнительного оборудования в соответствии с коммерческим предложением ООО «Владрек» на сумму 16 200 руб.

Установить размер единовременной платы за установку дополнительного оборудования в размере 108 руб. с жилого помещения.

Установить размер платы за дополнительную услугу обслуживания домофона в размере **50 рублей/мес.** с жилого помещения.

Сумма, подлежащая оплате собственником помещения, выставляется отдельной строкой в общем платёжном документе (квитанции) управляющей организации.

Советом МКД может быть определена иная организация на предоставление услуги обслуживания системы видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории в пределах суммы, указанной в настоящем пункте.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

15. Об установлении оплаты за обслуживание шлагбаумов.

Формулировка решения:

Поручить управляющей организации организовать дополнительную услугу – обслуживание шлагбаума.

Согласовать стоимость обслуживания в соответствии с коммерческим предложением ООО «Владрек» в размере 2 400 руб. 00 коп./мес.

Установить размер платы за дополнительную услугу обслуживания шлагбаума в размере **0 руб. 28 коп.** с квадратного метра жилых и нежилых (расположенных на первом этаже МКД) помещений.

Сумма, подлежащая оплате собственником помещения, выставляется отдельной строкой в общем платёжном документе (квитанции) управляющей организации.

Советом МКД может быть определена иная организация на предоставление услуги обслуживания системы видеонаблюдения в местах общего пользования и на придомовой территории в пределах суммы, указанной в настоящем пункте.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16. Об организации службы консьержей и установлении платы за предоставление данной услуги.

Формулировка решения:

Поручить управляющей организации организовать дополнительную услугу - круглосуточную службу консьержей.

Согласовать стоимость работ в соответствии с коммерческим предложением ООО «Приморская контрольно-сторожевая служба» в размере 93 600 р. 00 коп. (в мес. за 30 дней) и 96 720 р. 00 коп. (в мес. за 31 день).

Установить размер платы за дополнительную услугу консьержа в размере **636 руб. 13 коп.** с жилого помещения.

Сумма, подлежащая оплате собственником помещения, выставляется отдельной строкой в общем платёжном документе (квитанции) управляющей организации.

Советом МКД может быть определена иная организация на предоставление услуг консьержей в пределах суммы, указанной в настоящем пункте.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

17. Об организации службы охраны и установлении платы за предоставление данной услуги.

Формулировка решения:

Поручить управляющей организации организовать дополнительную услугу - круглосуточную службу охраны. Согласовать стоимость работ в соответствии с коммерческим предложением ООО «Охранное Агентство «Рубеж» в размере 1 927 200 на период 12 месяцев (365 суток) за один стационарный пост.

Установить размер оплаты дополнительной услуги - ежемесячной платы за службу охраны - в размере 18 рублей 74 коп. с квадратного метра жилых и нежилых (расположенных на первом этаже МКД) помещений.

Сумма, подлежащая оплате собственником помещения, выставляется отдельной строкой в общем платёжном документе (квитанции) управляющей организации.

Советом МКД может быть определена иная организация на предоставление услуг охраны в пределах суммы, указанной в настоящем пункте.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

18. Об утверждении Положения о Совете многоквартирного дома (далее – Совет МКД).

Формулировка решения:

Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома в предложенной ООО «УК «Зелёный бульвар» редакции.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

19. О формировании (об избрании членов) Совета МКД.

Формулировка решения:

Установить количество членов Совета МКД в количестве 5 человек.

Избрать членами Совета многоквартирного дома:

Щербаков Денис Александрович (кв. №5);

Жильникова Юлия Николаевна (кв. №33);

Максимова Елизавета Имильевна (кв. №89);

Рожко Валерий Валерьевич (кв. №121);

Шморгун Роман Владимирович (кв. №137).

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

20. Об избрании Председателя Совета МКД.

Формулировка решения:

Избрать председателем Совета МКД Максимову Елизавету Имильевну (кв №89).

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

21. О наделении Председателя Совета МКД полномочиями на подписание Договора управления МКД.

Формулировка решения:

Наделить Председателя Совета МКД правом (полномочиями) подписать утверждённый ОСС Договор управления многоквартирным домом по адресу город Владивосток, улица Расула Гамзатова, дом 1 с ООО «УК «Зелёный бульвар».

Председатель Совета дома реализовывает данное право (полномочие) без доверенности.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

22. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание ряда актов, связанных с осуществлением деятельности по МКД.

Формулировка решения:

Наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом (полномочиями) подписывать акты приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества. Председатель Совета дома реализовывает данное право (полномочие) без доверенности.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

23. О наделении Совета МКД полномочиями по решению вопросов текущего ремонта общего имущества МКД.

Формулировка решения:

Наделить Совет МКД полномочиями по решению вопросов текущего ремонта общего имущества МКД. Решение ОСС и Совета МКД не требуется для финансирования работ по текущему ремонту, сумма которых не превышает 100 000 рублей, и неотложных аварийно-восстановительных работ, которые должны быть выполнены в соответствии с законом и по требованиям органов государственной власти.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

24. Об определении способов оповещения и мест размещения уведомлений о проведении ОСС МКД, протоколов (решений) ОСС и иной информации.

Формулировка решения:

Определить способ и места размещения уведомлений о проведении и о результатах проведённых общих собраниях собственников помещений и иной важной информации - на информационном стенде на первом этаже МКД и на официальном сайте управляющей организации: дом.зеленыйбульвар.рф.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

25. О наделении управляющей организации правом рассылки информационных сообщений на телефоны, электронную почту собственников помещений МКД и через цифровую платформу.

Формулировка решения:

Наделить ООО «УК «Зелёный бульвар» правом рассылки информационных сообщений на телефоны, электронную почту собственников помещений МКД и через цифровую систему Дома или иную систему, используемую управляющей организацией.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

26. Об определении места хранения протоколов ОСС, решений собственников помещений и протоколов заседаний Совета МКД.

Формулировка решения:

Определить местом хранения протоколов ОСС, решений собственников помещений и протоколов заседаний Совета МКД офис управляющей организации ООО «УК «Зелёный бульвар» по адресу город Владивосток, улица Зелёный Бульвар, дом 19, офис 1.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

27. О согласовании места размещения площадки для сбора крупногабаритных и строительных отходов.

Формулировка решения:

Согласовать место размещения площадки для сбора крупногабаритных отходов в соответствии с предложенной схемой. Строительные отходы вывозятся собственниками помещений своими силами и за свой счёт и не подлежат складированию в местах общего пользования и на придомовой территории.

